

**Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 60» (МАДОУ № 60)**

Принято на заседании
Педагогического совета
От 02.06.2015г.
протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 60
Т.Г.Татарашвили
02.06.2015г.

**КОДЕКС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
РАБОТНИКОВ МАДОУ № 60**

Великий Новгород 2015

«Детство, детский мир – это мир особенный. Дети живут своими представлениями о добре и зле, чести и бесчестии, человеческом достоинстве, у них свои критерии красоты, у них даже свое измерение времени: в годы детства день кажется годом, а год - вечностью. Имея доступ в сказочный дворец, имя которому - Детство, я всегда считал необходимым стать в какой-то мере ребенком. Только при этом условии дети не будут смотреть на вас, как на человека, случайно проникшего за ворота их сказочного мира, как сторожа, которому безразлично, что делается внутри этого мира»

(В. Л. Сухомлинский)

1. Общие положения.

Кодекс профессиональной этики работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №60» (МАДОУ № 60) разработан в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Указом Президента РФ от 7 мая 2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Письмом Министерства образования и науки от 6 февраля 2014 г. № 09-148 «О направлении материалов. Рекомендации по организации мероприятий, направленных на разработку, принятие и применение Кодекса профессиональной этики педагогическим сообществом. Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- иными нормативными правовыми актами РФ.

Кодекс профессиональной этики работников МАДОУ № 60 (далее - Кодекс) – это оптимальная форма, отражающая принципы деятельности МАДОУ № 60, т.к. эффективное управление невозможно без четко сформулированных норм и правил поведения каждого члена коллектива.

2. Этические правила поведения работников МАДОУ № 60.

2.1. Работникам МАДОУ № 60 (далее - Работник) обязан понимать, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью.

Каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени, однако, выбранный им образ жизни не должен сказываться на престиже профессии, извращать его отношения с воспитанниками, их

родителями (законными представителями) и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.2. Работник не должен иметь судимости, в том числе погашенной или снятой и обязан сообщить о факте уголовного преследования в отношении себя, либо о прекращении уголовного преследования.

2.3. Работнику **Запрещается:**

- отождествлять личность воспитанника с личностью и поведением его родителей (законных представителей);
- отождествлять личность воспитанника с его успехами (или неудачами) в освоении образовательной программы дошкольного образования с его творческими или спортивными достижениями;
- давать воспитанникам заведомо ложные или неисполнимые обещания;
- допускать любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, гражданства, языка, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- допускать проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
- высказывать угрозы, оскорбительные выражения или реплики, а также осуществлять действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
- допускать поспешности в принятии решений, пренебрежение правовыми и (или) моральными нормами, использование средств и методов, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.
- допускать грубость, проявления пренебрежительного тона, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- передавать персональные данные о воспитанниках и их родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- разглашать сведения личной жизни воспитанников и их семей;
- унижать в любой форме на родительских собраниях, в индивидуальных беседах воспитанников и их родителей;
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей (законных представителей);
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний Педагогического совета, Общего собрания работников МАДОУ №60, приказов, распоряжений администрации МАДОУ №60 и т. п.;
- обсуждать с родителями (законными представителями) выступление своих коллег;
- манипулировать воспитанниками и (или) родителями (законными представителями), использовать их доверчивость и хорошее отношение для достижения собственных целей;

- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- нарушать требования Устава, иных локальных нормативных актов, образовательной программы МАДОУ № 60;
- допускать в общении с коллегами, родителями (законными представителями) и воспитанниками ненормативную лексику, грубые оскорбительные выражения и жесты, кричать;
- курить и употреблять алкогольсодержащие напитки, а также пребывать на территории учреждения в нетрезвом виде (в рабочее и вне рабочее время);
- собирать с родителей (законных представителей) денежные средства, кроме средств, необходимых для проведения экскурсий, занятий в организациях культуры и спорта города, просмотров спектаклей;
- оценивать или сравнивать материальное положение семей воспитанников;
- сравнивать личностные качества воспитанников;
- допускать оскорбления воспитанниками друг друга в своем присутствии;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности воспитанника;
- применять по отношению к воспитаннику меры физического или психологического насилия;
- удалять воспитанника из групповых помещений МАДОУ №60;
- провоцировать к созданию ситуаций, приводящих к конфликту интересов работников МАДОУ №60;
- посягать на личную собственность воспитанников;
- пропагандировать собственные политические или религиозные убеждения, проводить политическую или иную агитацию;
- иметь внешний вид, демонстрирующий его религиозные, политические или иные предпочтения, носить политическую или иную символику и атрибуты;
- произносить антипедагогические слова: «я не буду работать с этой группой», «я не хочу, чтобы этот ребенок был в моей группе», «я не хочу общаться с этим родителем». Должностные обязанности, квалификация и профессиональная этика обязывают работников работать с любыми детьми и общаться с их родителями (законными представителями).

2.4. Работнику следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

2.5. Работник в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников **Должен:**

- помнить, что панибратские отношения с родителями воспитанников мешают профессиональной деятельности, способствуют распространению в родительской среде внутренней, закрытой информации, вредят имиджу

учреждения. Общение между родителями и работниками должно вестись по имени-отчеству, с нейтрально-уважительным обращением на «Вы»;

- помнить, что большинство обратившихся родителей (законных представителей) воспитанников, как правило, столкнулись с какими-либо трудностями, проблемами, и от того, как их встретит и выслушает работник учреждения, какую окажет помощь, зависит настроение обратившегося и мнение об имидже и работе МАДОУ № 60;

- защищать права и законные интересы воспитанников, оберегать их от физического, психологического насилия, от сексуального домогательства и (или) насилия;

- заинтересовать родителей (законных представителей) активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать, тем самым, процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

2.6. Внешний вид работника должен способствовать уважительному отношению к работникам МАДОУ № 60 и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность, аккуратность.

2.7. В процессе своей профессиональной деятельности работники МАДОУ № 60 **Обязаны:**

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ими своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, которые могли бы нанести ущерб их репутации или авторитету МАДОУ №60;

- воздерживаться от пренебрежительных отзывов о деятельности или проведения необоснованных сравнений МАДОУ №60 с другими дошкольными образовательными учреждениями;

- воздерживаться от преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

- пренебрежительных отзывов о работе других работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

- предвзятого и необъективного отношения к коллегам, обсуждение их недостатков и личной жизни.

2.8. Работникам **Рекомендуется:**

- не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать вовлечение в конфликтную ситуацию или скандал.

В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок разрешения вопроса.

2.9. Работники выполняют указания администрации МАДОУ №60, но имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Основные детерминанты работников МАДОУ № 60.

3.1. Социально-этические подходы в системе взаимоотношений «работник-ребенок»:

- Осознание себя как работника дошкольного образовательного учреждения, друга, защитника детей. Осуществление мониторинга своих профессиональных возможностей, стремление к профессиональному росту.
- Соблюдение корректности и конфиденциальности при определении способностей и личных качеств ребенка, особенностей его семьи.
- Постоянное изучение личности ребенка, его потребностей, чувств, характера, убеждений, уровня интеллекта, душевного комфорта, на основе знаний закономерностей (изучение и анализ изменений) психолого-педагогического развития ребенка.
- Проявление гуманизма, обеспечение сохранности всех сфер жизнедеятельности ребенка. На каждом возрастном этапе оказание уважения к личности, ограждение психики ребенка от некорректного поведения, физического и психологического давления, нанесения ущерба безопасности и здоровью ребенка, вызванного неадекватностью поведения.
- Пресечение любых попыток в педагогической практике, связанных с формированием лидерских и аутсайдерских групп, с использованием давления на личность (социального, психологического, физического).
- Обеспечение и контроль участия всех работников МАДОУ № 60 в педагогическом процессе.
- Привлечение родителей к активному участию в образовательной деятельности, осуществляемой МАДОУ № 60.
- Содействие семье в защите прав ребенка.

3.2. Социально-этические подходы в системе взаимоотношений «работник - родитель»:

- Устанавливать позитивные контакты с семьей.
- Соблюдать конфиденциальность и такт при обсуждении личности ребенка.
- Знакомить родителей с письменными материалами об их детях.
- Обсуждать совместные действия с целью оптимизации процесса образования и воспитания.
- Предоставлять право родителям на выбор участвовать в деятельности МАДОУ № 60.
- Сообщать родителям о возможных травмирующих ситуациях, проблемах в развитии ребенка. Немедленно информировать родителей о несчастных случаях.
- Всегда сообщать родителям о любого вида диагностике, проводить которую следует только с их согласия.
- Не использовать взаимодействие с семьей, с целью улучшения положения (материального) работника.
- Не вторгаться в частную жизнь семьи. Только в случае угрозы

здоровью (физическому или психическому) информировать соответствующие органы с целью своевременного оказания помощи.

- Знакомиться с объективным положением ребенка в семье, знать социальный статус семьи и материальное положение.

3.3. Взаимоотношения с коллегами основываются на признании профессионализма, интересе и совместной деятельности для достижения лучших результатов, корректном общении, уважении чужой точки зрения.

Для благоприятного климата в коллективе необходимо обеспечивать работникам условия для профессионального роста, удовлетворять потребности, вырабатывать совместные решения. Организовывать «круглые столы» с целью обмена новыми технологиями, методами, программами для внедрения в работу МАДОУ № 60, анализа достижений и ошибок.

Социально-этические подходы в системе взаимоотношений «работник-работник»:

- Анализировать и формировать позитивные отношения между всеми работниками учреждения.
- Поощрять новые, оригинальные разработки коллег;
- Предоставлять право на самоопределение (выбор методов, программ и подходов в своей профессиональной деятельности, аттестация).

3.4. Взаимоотношения с администрацией:

- Формировать и поддерживать корректный, дружеский стиль взаимоотношений.
- Предоставлять возможность обсуждать и реализовывать новые образовательные программы.
- Повышать престиж, уровень информированности об учреждении.
- Предоставлять возможность работнику реализовать творческий потенциал.
- Соблюдать корректность, такт, порядочность при представлении учреждения на любом уровне.
- Снижать риски возникновения конфликтов.
- Формировать педагогическую культуру, бережное отношение к труду друг друга.
- Создавать благоприятный психологический климат в коллективе.
- Признавать, уважать, поддерживать профессиональную деятельность всех работников учреждения.

3.5. Социально-этические подходы в системе взаимоотношений «работник - социум»:

- Обеспечивать и знакомить социум с новыми программами обучения, выбирая программы, отличающиеся высоким качеством, нестандартными решениями, удовлетворяющие интеллектуальным, эмоциональным, физиологическим, социальным потребностям ребенка.
- Обеспечивать исследование, анализ и создание условий для образования и развития ребенка, придавая периоду детства особое значение.

- Организовывать и оказывать, используя разные методы, привлекая большой круг заинтересованных людей, социальную поддержку детям, сотрудникам, семьям.
- Налаживать конструктивное сотрудничество с социальными, психолого-педагогическими, медицинскими, образовательными службами, творческими организациями.
- Обеспечить информированность о положениях данного Кодекса.
- Расширять систему образовательных и воспитательных услуг, оказываемых учреждением, с учетом возрастных особенностей детей микрорайона.
- **В каждом случае нарушения законов или прав защиты детей немедленно сообщать об этом факте заведующему учреждением в письменном виде.**

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса.

- Нарушение работниками учреждения положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях Педагогического совета.
- Соблюдение или несоблюдение работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, аморального проступка, несовместимого с продолжением работы в дошкольном образовательном учреждении, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих должностные обязанности.